



ประกาศโรงเรียนผืนแจ่มวิชาสอน
เรื่อง รับสมัครบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง แม่บ้าน

ด้วยโรงเรียนผืนแจ่มวิชาสอน อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา
ชลบุรี ระยอง มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง แม่บ้าน จำนวน ๑ อัตรา ดังนี้ อาศัย
อำนาจตามคำสั่งคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๒๙/๒๕๔๖ สั่ง ณ วันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๔๖ เรื่องมอบอำนาจ
ปฏิบัติราชการแทนเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราว เกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคล/ลูกจ้างชั่วคราว สำนักงาน
คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๔๗ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

แม่บ้าน จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติ

๒.๑ มีสัญชาติไทย

๒.๒ มีความสามารถตามกฎหมาย และมีสุขภาพร่างกายสมบูรณ์แข็งแรง

๒.๓ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐ
ไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรี
ว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงาน
ของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน
ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๕ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง
และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๖ เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
ด้วยความบริสุทธิ์ใจ

๒.๗ ไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี

๒.๘ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เหตุเพราะกระทำความผิด
ทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

๒.๙ วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

๒.๑๐ ถ้ามีประสบการณ์ดังต่อไปนี้ จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

๒.๑๑ ข้าราชการ และมิใช่ใบอนุญาตขับขี่ยานยนต์ส่วนบุคคล

๒.๑๒ สามารถประกอบอาหารได้

๓. อัตราค่าจ้าง

อัตราเดือนละ ๗,๕๐๐ บาท (ระยะเวลาจ้าง ๒ เดือน หากผ่านการประเมินจะได้รับในอัตราเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท)

๔. อำนาจการจ้าง

ผู้อำนวยการสถานศึกษา ตามคำสั่งสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๒๔๗๓/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เรื่อง มอบอำนาจ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ และ คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๒๑๕/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๗ เรื่อง แก้ไขเพิ่มเติมคำสั่งมอบอำนาจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๕. ลักษณะการจ้าง

โดยวิธีการจ้างเหมาบริการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๖. งบประมาณที่ใช้

งบดำเนินงาน รายได้สถานศึกษา

๗. ขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบและงานที่ปฏิบัติของผู้ปฏิบัติงานแม่บ้าน

๗.๑ การดูแลและทำความสะอาดห้องสำนักงานและบริเวณทั่วไปภายในพื้นที่ของโรงเรียน เพื่อให้โรงเรียนมีความเหมาะสมต่อการจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนการสอน

๗.๒ การดูแลอาคารเรียนและดูแลความสะอาดในการใช้พื้นที่ของโรงเรียน

๗.๓ การดูแลความปลอดภัยในโรงเรียน เช่น

๗.๓.๑ ดูแลความเรียบร้อย และเฝ้าระวังความปลอดภัยของสถานที่ราชการตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน

๗.๓.๒ ดูแลเปิด - ปิด ไฟฟ้าในบริเวณอาคาร และรอบบริเวณพื้นที่ของโรงเรียน

๗.๔ การดูแลระบบสาธารณูปโภคให้มีความพร้อมใช้ และปลอดภัย

๗.๕ จัดเตรียม เสิร์ฟ เบรก ให้ผู้มาติดต่อราชการ

๗.๖ จัดจำหน่ายสินค้าในร้านค้าสวัสดิการโรงเรียน

๗.๕ งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๘. การรับสมัครคัดเลือก

ให้ผู้ประสงค์ที่จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกขอรับเอกสารและยื่นใบสมัครด้วยตนเองที่โรงเรียนผืนแจ่ม วิชาสอน อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาชลบุรี ระยอง หรือส่งใบสมัครพร้อมหลักฐานการสมัครมาที่ e-mail:hrpj@pcws.ac.th ตั้งแต่วันที่ ๑๗ - ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๘ ไม่เว้นวันหยุดราชการ

เอกสารหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในวันสมัคร ผู้ประสงค์สมัครเข้ารับการสรรหาให้นำเอกสารหลักฐานฉบับจริง พร้อมสำเนาอย่างละ ๑ ฉบับ (ฉบับสำเนาให้ผู้สมัครลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องให้ครบถ้วน) ดังนี้

๑. รูปถ่าย ๑ นิ้ว จำนวน ๓ ใบ

๒. สำเนาวุฒิการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ

๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๔. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๕. ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกโดยสถานพยาบาลของรัฐ และออกให้ไว้ไม่เกิน ๑ เดือน จำนวน ๑ ฉบับ

๖. สำเนาสมุดเงินฝากธนาคารกรุงไทยของผู้ประสงค์เข้ารับการคัดเลือก จำนวน ๑ ฉบับ

๗. หลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

เอกสารตามข้อ ๑ - ๖ ให้นำฉบับจริงและฉบับสำเนาแสดงในวันที่สมัคร ฉบับสำเนาให้ ผู้สมัครลงลายมือชื่อรับรอง
สำเนาถูกต้องให้ครบถ้วน

๙. เงื่อนไขในการรับสมัครคัดเลือก

ผู้ประสงค์เข้ารับการคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติ
เฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกข้อมูลรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครพร้อมทั้งยื่น
หลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ อันเป็นผลให้
ผู้สมัครไม่มีสิทธิ์สมัครตามประกาศ รับสมัครดังกล่าว ผู้สมัครจะเรียกร้องสิทธิใด ๆ มิได้

๑๐. วิธีการคัดเลือก

โรงเรียนผืนแจ่มวิชาสอน อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
มัธยมศึกษาชลบุรี ระยอง จะดำเนินการคัดเลือกโดยการสอบสัมภาษณ์ โดยพิจารณาถึงความเหมาะสมด้านต่าง ๆ
ได้แก่ ประสพการณ์ ท่วงท่าวาจา อุปนิสัยเจตคติและบุคลิกภาพที่เหมาะสมในการปฏิบัติงาน รวมทั้งสิ้น ๑๐๐ คะแนน

๑๑. วัน เวลา สถานที่เข้ารับการคัดเลือก

โรงเรียนผืนแจ่มวิชาสอน จะดำเนินการสอบปฏิบัติและสอบสัมภาษณ์ (ทั้งนี้ตารางสอบอาจ
ยืดหยุ่นซึ่งอยู่ในดุลยพินิจของสถานศึกษา) ในวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๘ สถานที่สอบคัดเลือก ณ ห้องธุรการ โรงเรียน
ผืนแจ่มวิชาสอน ตำบลห้วยใหญ่ อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี ตามกำหนดการสอบในตาราง ดังต่อไปนี้

| วัน เวลา | วิชาที่สอบ | คะแนนเต็ม (คะแนน) | หมายเหตุ |
|--|-------------|-------------------|----------|
| วันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๔.๐๐ น. เป็นต้นไป | สอบสัมภาษณ์ | ๑๐๐ | |
| รวมคะแนนสอบ | | ๑๐๐ | |

๑๓. การประกาศผลการคัดเลือก

โรงเรียนผืนแจ่มวิชาสอน อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษา
ชลบุรี ระยอง จะประกาศผลการคัดเลือก ภายในวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๘ ณ โรงเรียนผืนแจ่มวิชาสอน อำเภอบางละมุง
จังหวัดชลบุรี Website โรงเรียนผืนแจ่มวิชาสอน www.pcws.ac.th และ Page Facebook ผืนแจ่มวิชาสอน
เบอร์โทรศัพท์ ๐๓๘๘-๒๓๙๒๓๙

๑๔. การทำสัญญาจ้าง

๑๔.๑ จะทำสัญญาจ้างผู้ได้รับการคัดเลือกในลำดับที่ ๑ สำหรับบัญชีผู้ได้รับการสรรหาตำแหน่ง
นักการภารโรง มีเหตุให้ผู้สรรหาได้ในลำดับที่มีสิทธิ์จัดทำสัญญาจ้างและการขึ้นบัญชีเป็นการเรียกตัวมาทำสัญญาจ้าง
สำหรับการจ้างในครั้งต่อไปจะมีหนังสือเรียกตัวผู้ได้รับการคัดเลือกให้มาจัดทำสัญญาจ้าง

๑๔.๒ การจ้างตามข้อ ๑ ไม่มีข้อผูกพันต่อเรื่องที่จะนำไปสู่การบรรจุหรือปรับเปลี่ยนไปตามตำแหน่ง
ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ หรือข้าราชการ

๑๔.๓ ผู้ได้รับการคัดเลือกในลำดับที่ ๑ จะต้องทำสัญญาจ้าง และสัญญาค้ำประกัน ณ
โรงเรียนผืนแจ่มวิชาสอน อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาชลบุรี
ระยอง ภายในวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ โดยผู้ค้ำประกันจะต้องเป็นข้าราชการระดับสามขึ้นไป หรือ ผู้นำชุมชน
(กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน)

๑๕. ผู้ที่ได้รับการจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน

ปฏิบัติหน้าที่ตำแหน่งแม่บ้าน โรงเรียนผินแจ่มวิชาสอน อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาชลบุรี ระยอง หากภายหลังพบว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ ตามที่กำหนด หรือมีความรู้ ความสามารถ ความประพฤติไม่เหมาะสม ผู้มีอำนาจในการจ้าง อาจบอกเลิกจ้าง โดยไม่ต้องแจ้งให้ ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้า หรือกรณีเมื่อสิ้นสุดสัญญาจ้างแล้ว ผู้ว่าจ้างจะจ้างต่อไปในกรณีที่ผู้รับจ้างเป็นผู้มีผลการ ประเมินการปฏิบัติงานผ่านเกณฑ์และเป็นผู้สมควรได้รับการจ้างต่อเนื่อง

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นางสาวคิณฉวีฬา หิรัญเมฆานนท์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนผินแจ่มวิชาสอน

เอกสารแนบท้าย ๑

ปฏิทินการดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นอัตราจ้างผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ
ตำแหน่ง แม่บ้าน
ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ โรงเรียนผินแจ่มวิชาสอน
สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาชลบุรี ระยอง

- | | |
|----------------------------|--|
| วันที่ ๑๗ - ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๘ | - ประกาศรับสมัคร |
| วันที่ ๒๐ - ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๘ | - รับสมัคร |
| วันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๘ | - ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก |
| วันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๘ | - ดำเนินการสอบคัดเลือก |
| วันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๘ | - ประกาศผลการคัดเลือก |

วันรายงานตัว / ทำสัญญาจ้าง / เริ่มปฏิบัติงาน ทางโรงเรียนจะนัดหมายเมื่อได้รับจัดสรรงบประมาณ

ใบสมัครลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง แม่บ้าน

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

โรงเรียนผืนแจ่มวิชาสอน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาชลบุรี ระยอง

รูปถ่าย
1 นิ้ว

1. ชื่อ นามสกุล
- สัญชาติ เชื้อชาติ ศาสนา
2. เกิดวันที่ เดือน พ.ศ. อายุถึงวันรับสมัคร ปี
3. เกิดที่ตำบล อำเภอ/เขต จังหวัด
4. เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน
- ออก ณ สำนักงาน เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.
5. ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่ ถนน หมู่ที่ ตำบล
- อำเภอ/เขต จังหวัด เบอร์โทร
6. สำเร็จการศึกษาชั้นสูงสุดจากสถาบัน ปี พ.ศ.
- ได้รับวุฒิทางการศึกษา วิชาเอก
- มีคุณวุฒิ ความรู้พิเศษคือ
7. หลักฐานที่แนบใบสมัคร
- สำเนาวุฒิบัตรการศึกษา รูปถ่าย ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 3 รูป
- สำเนาบัตรประชาชน สำเนาใบอนุญาตขับซีรยนต์
- สำเนาทะเบียนบ้าน ใบรับรองแพทย์
- อื่น ๆ

8. ประสบการณ์ในการทำงาน

| ลำดับที่ | ตำแหน่ง | หน่วยงาน | ระยะเวลา |
|----------|---------|----------|----------|
| | | | |
| | | | |

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครและข้อความที่แจ้งในใบสมัครนี้ถูกต้อง และเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อผู้สมัคร

(.....)

วันที่

| เจ้าหน้าที่รับสมัคร | เจ้าหน้าที่ตรวจคุณสมบัติ |
|--|---|
| ได้ตรวจสอบเอกสารและหลักฐานของผู้สมัครแล้ว ถูกต้อง (.....) | ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครแล้ว ปรากฏว่า <input type="checkbox"/> ขาดคุณสมบัติ เพราะ <input type="checkbox"/> คุณสมบัติถูกต้อง (.....) |